

## Boekenbeleid IPMA-NL

### 1. Inleiding

Het publiceren van boeken is een onderdeel van het kennismanagement-systeem van IPMA-NL en draagt bij aan de volgende doelstellingen van IPMA-NL:

1. Kennis delen
2. Kennis ontwikkelen
3. Professionalisering van het vakgebied
4. Positionering en profilering van Projectmanagers als beroepsgroep.

Het boekenbeleid is bedoeld om een antwoord te geven op de volgende vragen:

- a) Onder welke voorwaarden worden boeken onder verantwoordelijkheid van IPMA-NL uitgebracht (IPMA stempel)
- b) De relatie tussen IPMA-NL en de uitgever
- c) De wijze waarop IPMA-NL eigen boeken en boeken van derden onder de aandacht gebracht worden
- d) Het intellectuele eigendom van een boek en de afdracht van de auteursfee.

#### **Ad a IPMA stempel**

Of een boek onder de verantwoordelijkheid van IPMA-NL (en dus in de bijbehorende huisstijl) wordt uitgebracht is afhankelijk van het soort boek. In paragraaf 2 worden de te onderscheiden boeken gedefinieerd en in paragraaf 4 wordt op hoofdlijnen de procedures beschreven.

#### **Ad b Relatie IPMA-NL - Uitgever**

Om een aantal redenen is er voor gekozen het uitgeefproces grotendeels uit te besteden. Afhankelijk van het type boek, het financiële risico en de mate waarop de vereniging haar stempel op het boek wil drukken wordt de samenwerking met de uitgever keer op keer bekeken. Een en ander wordt in paragraaf 3 nader uitgewerkt.

#### **Ad c Toegankelijkheid van boeken**

Om alle schijn van commercie te voorkomen èn toch alle boeken bij de leden onder de aandacht te brengen wordt als tweedeling gehanteerd:

- PM-boeken onder verantwoordelijkheid van IPMA-NL uitgegeven
- Overige PM-boeken.

De eerste categorie wordt in de huisstijl van IPMA-NL uitgebracht en op de verenigingsite en PMWIKI geplaatst.

De tweede categorie wordt alleen op de PMWIKI geplaatst.

#### **Ad d Intellectueel eigendom IPMA-NL boeken**

In de uitgeefovereenkomst is bepaald dat het intellectueel eigendom bij de Uitgever berust. Delen uit een boek kunnen alleen met toestemming van de uitgever elders gebruikt worden.

Jaarlijks krijgen de auteurs een fee op basis van het aantal verkochte boeken. In een separaat contract met de auteurs kan worden afgesproken dat deze fee aan IPMA-NL wordt afgedragen.

## 2. Soorten boeken

In het verlengde van bovengenoemde doelstellingen worden de volgende soorten boeken onderscheiden:

### Doelstelling

Kennis delen  
Kennis ontwikkelen  
Professionalisering van het vakgebied

### Soort Boek

Vergelijkende boeken  
Vernieuwende boeken  
Normerende boeken

De drie soorten boeken dragen gezamenlijk bij aan de vierde doelstelling: het positioneren en profileren van Projectmanagers als beroepsgroep.

IPMA-NL ziet het **niet** als haar taak om boeken op reeds bekende terreinen uit te geven.

### 2.1. Vergelijkende boeken

Vergelijkende boeken zijn boeken die een overzicht verschaffen over verschillende benaderingen, opvattingen en zienswijzen over een bepaald thema, zoals bijvoorbeeld het boek "Wegwijzer Projectmanagement Methodes". Het is een soort metamodel om bepaalde kennisdomeinen toegankelijker en overzichtelijker te maken.

### 2.2. Vernieuwende boeken

Vernieuwende boeken zijn boeken die nieuwe inzichten of ontwikkelingen in het vakgebied beschrijven en dus iets essentieels toevoegen.

### 2.3. Normerende boeken

Normerende boeken zijn boeken die bijdragen aan een eenduidig begrippenkader of richtlijnen, zoals de NCB.

## 3. Uitgeefbeleid

In het verleden bracht IPMA-NL publicaties in eigen beheer uit.

Om de volgende redenen is besloten het uitgeefproces uit te besteden:

- 1) Onvoldoende naamsbekendheid van IPMA-NL: door samenwerking met een uitgever worden publicaties ook buiten het IPMA-NL netwerk vander de aandacht gebracht
- 2) Imago: door samenwerking met een uitgever zou IPMA-NL beter de gelegenheid geboden worden zich extern te profileren
- 3) Verkrijgen van meer diepgang bij bepaalde thema's: door interesse-groepen van IPMA-NL te verleiden een boek te schrijven, zou – zo was de veronderstelling – meer diepgang bereikt kunnen worden
- 4) Het uitgeefproces is geen kernproces van IPMA-NL
- 5) Het financiële risico is bij de uitgever belegd.

Bij het uitgeven van boeken zijn op het continuüm "alles zelf doen" en "alles uitbesteden", de volgende varianten mogelijk:

### 3.1. Alles zelf doen (variant 1)

De variant die hierop het meeste lijkt, is het model van PMI USA: Boeken worden in eigen beheer uitgegeven en voor het schrijven van boeken worden auteurs benaderd. Het businessrisico ligt geheel bij PMI USA.

### 3.2. Alles uitbesteden (variant 3)

Het model dat hier het meest mee overeen komt, betreft de samenwerking tussen ITSMF (bedrijfsvereniging voor IT-(service)management en -strategie) en Van Haren Publishing (VHP).

### 3.3. De mengvorm (variant 2)

In de samenwerking tussen IPMA-NL en VHP wordt een mengvorm gehanteerd, waarbij IPMA-NL zich meer onderscheiden wil ten opzichte van de best-practice reeks van VHP, dat door een sterk ICT-imago gekenmerkt wordt.

Per soort boek kan de aard van de samenwerking verschillen. Als voorbeeld is in onderstaand schema is de samenwerking tussen IPMA-NL en VHP geschetst ten aanzien normerende boeken (zoals de NCB) en vergelijkende boeken (zoals "Wegwijzer Projectmanagement Methoden").

	Normerende boeken		Vergelijkende boeken	
	IPMA-NL	VHP	IPMA-NL	VHP
Schrijven	X		0	
Redactie/redigeren	X	0	X	0
Opstellen auteursinstructie	X			0
Opstellen auteursovereenkomsten	X			0
Opstellen (i.s.m. projectleider PMI) van de planning	X		X	
Het aanjagen van auteurs ten behoeve van tijdige aanlevering manuscripten	X	0	X	0
Vormgeving	X	X	0	X
Eindredactie	X	0		X
Prepress		X		X
Proevenverkeer		X		X
Drukwerk		X		X
Marketing	X	X	0	X
Verkoop	X	X		X

X= in grote mate

0= in mindere mate

Het uitgeefbeleid per type boek wordt in onderstaand schema vast gelegd:

Uitgeefmodel Doelstelling IPMA- NL	variant 1 PMI USA uitgeefmodel	variant 3 ITSMF model	variant 2 gecombineerd model
Kennis delen	nvt	kennis vermeerderen; boeken op PMWIKI plaatsen en door lezers laten beoordelen	kennis toegankelijk maken dmv <i>vergelijkende boeken</i>
Kennis ontwikkelen	nvt	<i>Vernieuwende boeken</i> : het boek voegt nieuwe inzichten aan het vak toe	
Normering			<i>Normerende boeken</i>
Profilering van de beroepsgroep			

#### 4. Procedure en Organisatie

Vergelijkende boeken worden vanuit de interessegroepen geïnitieerd. Normerende boeken zijn over het algemeen aan certificering gekoppeld en dragen bij aan standaardisatie. Beide typen boeken worden onder verantwoordelijkheid van IPMA-NL in de huisstijl van IPMA-NL uitgebracht.

Voor vernieuwend boeken zijn er twee mogelijkheden: door het Bestuur IPMA-NL een schrijver aangezocht. Het kan ook zijn dat een boek op persoonlijke titel geschreven wordt en achteraf verzocht wordt of het boek met een IPMA-NL logo uitgebracht mag worden. In het laatste geval wordt een adviescommissie verzocht uitsluitsel te geven of het boek vernieuwend is.

## Boekenbeleid in relatie tot de doelstellingen, activiteiten en middelen van IPMA- NL

Missie	Visie	Doelstellingen	Activiteiten	Middelen
IPMA-NL wil aan de discipline projectmanagement en de professionaliteit van projectmanagers in een zo groot mogelijk aantal branches in het Nederlands taalgebied meer her -en erkenning geven	1. Een netwerkorganisatie met leden, gericht op <b>het ontwikkelen van de professionaliteit</b> van projectmanagement, programmamanagement en portfoliomanagement .	Kennismanagement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kennis delen</li> <li>- kennis ontwikkelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- boeken</li> <li>- seminars</li> <li>- Projectie</li> <li>- PMWIKI</li> <li>- lezingen</li> <li>- nieuwsbrief</li> <li>- themagroepen</li> <li>- ontbijtsessies met bedrijfsleven</li> </ul>
	2. Een <b>professionele organisatie</b> met een transparante organisatiestructuur op basis van heldere afspraken, regels en procedures.			
	3. <b>Toonaangevend</b> op het terrein van ontwikkelingen en innovaties op de vakgebieden projectmanagement, programmamanagement en portfoliomanagement.			
	4. <b>Toegankelijk</b> en onbevooroordeeld voor initiatieven van leden en niet-leden om ontwikkelingen in en rondom het vakgebied te stimuleren	Normering Professioneel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- certificering individuele leden</li> <li>- accreditering opleidingsinstituten</li> <li>- normering functieprofielen</li> <li>- normering begrippen</li> <li>- professionele ondersteuning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- NCB/eindtermen</li> <li>- boeken</li> <li>- richtlijnen</li> <li>- website</li> </ul>
	5. <b>Onafhankelijk</b> , PMI bindt zich niet aan specifieke methoden en modellen.			
		Netwerken		<ul style="list-style-type: none"> <li>- borrels</li> <li>- lezingen</li> <li>- seminars</li> <li>- ALV</li> <li>- communities</li> </ul>
		Maatschappelijk relevant	PR & Marketing	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ronde tafel conferenties</li> <li>- allianties</li> <li>- ontbijtsessies met bedrijfsleven</li> </ul>